



БАГШИЙН МЭРГЭЖИЛ ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ИНСТИТУТИЙН ЗАХИРЛЫН ТУШААЛ

2014 оны 03 сарын 05 өдөр

Дугаар А/16

Улаанбаатар хот

Багшлах эрх олгох, сунгах, хасах ажлыг зохион байгуулах тухай

Монгол Улсын Засгийн газрын 2012 оны 180 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтийн дүрэм"-ийн 2 дугаар зүйлийн 2.2.17, 3 дугаар зүйлийн 3.5.4 дэх заалт, Боловсрол, шинжлэх ухааны сайдын 2013 оны А/305 дугаар тушаалаар батлагдсан "Багшид багшлах эрх, мэргэжлийн зэрэг олгох, хасах журам", Боловсрол, шинжлэх ухааны сайдын 2014 оны А/52 дугаар тушаалыг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Багшлах эрх олгох, сунгах ажлыг зохион байгуулах ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг нэгдүгээр, багшлах эрх олгох, сунгах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг хоёрдугаар, 2013 – 2014 оны хичээлийн жилд ЕБС, СӨБ-ын багш нарт багшлах эрх олгох, сунгах, хасах үйл ажиллагаа зохион байгуулах удирдамжийг гуравдугаар, ЕБС-ийн багшид багшлах эрх олгуулах хүсэлтийн загварыг дөрөвдүгээр, СӨБ-ын багшид багшлах эрх олгуулах хүсэлтийн загварыг тавдугаар, багшлах эрх олгох /сэргээх/ ажил байдлын тодорхойлолтын загварыг зургаадугаар, багшлах эрхийн үнэмлэх олгуулах багш нарын бүртгэл, мэдээллийн хүснэгтийн загварыг долоодугаар, багшлах эрх сунгуулах хүсэлтийн загварыг наймдугаар, багшлах эрхийн үнэмлэхний загварыг есдүгээр хавсралтаар тус тус баталсугай.

2. Багшлах эрх олгох, сунгах ажлыг зохион байгуулах ажлыг чанартай гүйцэтгэж, үр дүнг тайлагнахыг ажлын хэсэг /П.Зохихсүрэн/-д үүрэг болгосугай.

3. Багшлах эрх олгох, сунгах ажлыг зохион байгуулах ажилд хяналт тавьж ажиллахыг дэд захирал /О.Оюунтунгалаг/-д үүрэг болгосугай.



ЗАХИРАЛ

Г.СҮГЛЭГМАА

02 000003

Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтийн
захирлын 2014 оны 03-р сарын 05-ний өдрийн
А/18 дугаар тушаалын гуравдугаар хавсралт

ТТБ4845-А 0610893

2013 – 2014 ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛД БАГШЛАХ ЭРХ ОЛГОХ,
СУНГАХ, ХАСАХ, НӨХӨН ОЛГОХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ
ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ УДИРДАМЖ

Үндэслэл

Монгол Улсын Засгийн газрын 2012 оны 180 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтийн дүрэм”-ийн 2 дугаар зүйлийн 2.2.17-д заасны дагуу багшлах эрх олгох үйл ажиллагааг БМДИ зохион байгуулах үүрэг хүлээж байгаа билээ.

Боловсрол, шинжлэх ухааны сайдын 2013 оны А/305 дугаар тушаалаар батлагдсан “Багшид багшлах эрх, мэргэжлийн зэрэг олгох, хасах журам”, Боловсрол, шинжлэх ухааны сайдын 2014 оны А/52 дугаар тушаалын хэрэгжилтийг хангах үйл ажиллагааг энэхүү удирдамжаар зохион байгуулна.

Зорилго: Багшлах эрх олгох, сунгах, хасах, нөхөн олгох үйл ажиллагааг зохион байгуулах.

Зохион байгуулалт:

- Багшлах эрх олгох үйл ажиллагааг журмын дагуу чанартай зохион байгуулах ажлыг Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтийн захирлын тушаалаар томилогдсон ажлын хэсэг гүйцэтгэнэ.
- Боловсролын газраас багшлах эрх олгуулахаар уламжилсан шийдвэрийг удирдамжид заасан материалуудын хамт Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтэд ирүүлнэ.
- Багшлах эрх олгуулах хүсэлтийг аймаг, нийслэлийн боловсролын газар Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтэд уламжлахдаа багш бүрийн материалд тухайн мэргэжил хариуцсан арга зүйч /мэргэжилтэн/-ийн хянан баталгаажуулалт, боловсролын газрын даргын гарын үсэг, тэмдэг бүхий баталгаажуулалт тус тус хийсэн байх ба нийт багш нарын материалыг уламжилж буй албан тоот ирүүлнэ.
- Материалыг дараах 2 хэсэгт ангилсан байна.
 - 2013-2014 оны хичээлийн жилээс ажиллаж эхэлсэн багш нарын материал
 - 2013-2014 оны хичээлийн жилээс өмнө багшаар ажиллаж эхэлсэн ба тасралтгүй ажиллаж буй багш нарын материал

- Боловсролын газраас багшлах эрх олгуулахаар уламжлагдсан багш нарын мэдээллийг өгөгдсөн загварын дагуу хэвлэмэл болон цахим хэлбэрээр /*.xlsx өргөтгөлтэй файлаар/ Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтэд ирүүлнэ.
- Багшлах эрх олгуулах материалыг “Багшлах эрх олгох ажлын хэсэг”-т 2014 оны 03 дугаар сарын 10-ны өдрөөс эхлэн 04 дүгээр сарын 30 өдрийг дуустал хугацаанд багтаан ирүүлсэн байна.
- Хугацаанаас хоцорсон материалыг хүлээн авахгүй.
- Аймаг, нийслэлийн боловсролын газар багшлах эрхийн үнэмлэхийг 2014 оны 08 дугаар сарын 01-ний өдрөөс 08 дугаар сарын 20 өдрийг дуустал Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтийн багшлах эрх олгох ажлын хэсгээс хүлээн авч 09 дүгээр сард багтаан багш нарт хүргэх ажлыг зохион байгуулна.
- Багшлах эрх сунгуулах материалыг 5, 10 дахь жилдээ ажиллаж буй багшийн мэргэжил дээшлүүлэх үндсэн сургалтад хамрагдахаар ирэхдээ багш өөрөө авч ирнэ.

2013-2014 ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛЭЭС АЖИЛЛАЖ ЭХЭЛСЭН БАГШИД ШИНЭЭР БАГШЛАХ ЭРХ ОЛГОХ

Хүсэлт гаргаж буй багшид тавигдах шаардлага

1. Багшийн мэргэжлээр бакалавраас доошгүй зэрэгтэй, эсвэл багшлах эрхийн хөрвөх сургалтад хамрагдсан байх
2. Багшийн ёс зүйг чанд сахин холбогдох хууль тогтоомжийг мөрдөн ажилласан байх
3. Хүүхэд, суралцагч нэг бүрийн авьяасыг нээх, хөгжлийг дэмжих арга зүй, технологийг эзэмшсэн байх
4. Сургалтын байгууллагад нэг хичээлийн жил ажилласан байх
5. Эхний жил ажиллаж буй үндсэн сургалтад 70%-иас дээш ирц, үнэлгээтэй хамрагдаж, сургалтын дараах 3 сарын онлайн хичээлийг бүрэн судалж, шалгалтын үнэлгээ нь 70% буюу түүнээс дээш байх.
6. Багшаар ажиллах хугацаандаа хөгжлийн хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжүүлж үр дүнд хийсэн өөрийн үнэлгээ, дүгнэлт хийсэн байх
7. Ажиллаж буй сургуулийн харьяалагдаж буй заах аргын нэгдэл “хангалттай”

үнэлгээ өгч, дүгнэлт бичсэн байх

Хүсэлт гаргаж буй багшийн бүрдүүлэх материал

1. ЕБС-ийн багш бол “ЕБС-ийн багшид багшлах эрх олгуулах хүсэлт” /БМДИ-ийн захирлын А/16 дугаар тушаалын 4-р хавсралт/-ийн загварыг, СӨБ-ийн багш бол “СӨБ-ийн багшид багшлах эрх олгуулах хүсэлт” /БМДИ-ийн захирлын А/16 дугаар тушаалын 5-р хавсралт/-ийн загварыг бүрэн бичиж баталгаажуулсан байх ба багшлах эрх олгуулах хүсэлт /өгөгдсөн загвар/-ийг компьютер ашиглан бичиж, гарын үсэг, тэмдгээр баталгаажуулсан байж болно.
2. 3x4 хэмжээтэй цээж зураг – 2ш /сүүлийн 6 сарын зураг/
3. Багш мэргэжлийн бакалаврын дипломын хуулбар. Хэрэв багшлах эрхийн хөрвөх сургалтад хамрагдсан бол бакалаврын дипломын хуулбар, хөрвөх сургалтын гэрчилгээний хуулбарын хамт.
4. Байгууллагын ёс зүйн хорооны тодорхойлолт
5. Нийгмийн даатгалын дэвтрийн хуулбар /нүүр хуудас, ажилд авах, ажлаас чөлөөлөх тушаал бичигдсэн хэсэг, сүүлийн хичээлийн жилийн нийгмийн даатгал төлсөн мэдээлэл бүхий хуудсууд, тухайн оны 03 дугаар сар хүртэл бичилт хийгдэж, тэмдэг дарагдсан байх/
6. Сургууль, цэцэрлэгээс багшлах эрх олгуулахаар уламжилсан шийдвэр
7. Үнэмлэхний үнэ 5000 төгрөг

2013-2014 ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛЭЭС ӨМНӨ ЕБС, СӨБ-Д АЖИЛЛАЖ
ЭХЭЛСЭН БӨГӨӨД БАГШААР ТАСРАЛТГҮЙ АЖИЛЛАЖ БАЙГАА БАГШИД
ШИНЭЭР БАГШЛАХ ЭРХ ОЛГОХ

Хүсэлт гаргаж буй багшид тавигдах шаардлага

1. Багшийн мэргэжлээр бакалавраас доошгүй боловсролын зэрэгтэй, эсвэл багшлах эрхийн хөрвөх сургалтад хамрагдсан байх
2. Багшийн ёс зүйг чанд сахин холбогдох хууль тогтоомжийг мөрдөн ажилласан байх
3. Сургалтын байгууллагад нэгээс доошгүй жил ажилласан байх
4. Хүүхэд, суралцагч нэг бүрийн авъяасыг нээх, хөгжлийг дэмжих арга зүй, технологийг эзэмшсэн байх
5. Судалгаа хийх, гадаад хэл, мэдээлэл технологийн зохих түвшний мэдлэг чадвартай байх

6. Ажиллах хугацаандаа гүйцэтгэсэн үйл ажиллагааны товч тайлан бичиж, сургууль, цэцэрлэгийн заах аргын нэгдэл, багш нарын зөвлөл, хичээл заадаг болон дааж ажилласан ангийн сурагчдын эцэг эхийн хуралд тайлангаа тус тус хэлэлцүүлж “хангалттай” үнэлгээ авсан байх
7. Ажиллах хугацаандаа өөрийгөө хөгжүүлж мэргэжил боловсролоо дээшлүүлсэн байх, шинээр сурч мэдсэн зүйлээ дэлгэрэнгүй тэмдэглэсэн тэмдэглэл хөтөлсөн байх
8. Ажиллах хугацаанд нэгээс доошгүй удаа тодорхой сэдвийн “нэгж хичээл” – ээр үзүүлэх хичээл явуулж “хангалттай” үнэлгээ авсан байх

Хүсэлт гаргаж буй багшийн бүрдүүлэх материал

1. “Багшлах эрх олгох (сэргээх) ажил байдлын тодорхойлолт” /БМДИ-ийн захирлын А/16 дугаар тушаалын 6-р хавсралт/-ын загварыг бүрэн бичиж баталгаажуулсан байх ба өгөгдсөн загварыг компьютер ашиглан бичиж, гарын үсэг, тэмдгээр баталгаажуулсан байж болно.
2. Багшийн өөрийн өргөдөл
3. 3x4 хэмжээтэй цээж зураг – 2ш /сүүлийн 6 сарын зураг/
4. Багш мэргэжлийн бакалаврын дипломын хуулбар. Хэрэв багшлах эрхийн хөрвөх сургалтад хамрагдсан бол бакалаврын дипломын хуулбар, хөрвөх сургалтын гэрчилгээний хуулбарын хамт
5. Байгууллагын ёс зүйн хорооны тодорхойлолт
6. Өөрийн мэргэжил дээшлүүлэх хөтөлбөр
7. Захирал, эрхлэгчийн тодорхойлолт
8. Нийгмийн даатгалын дэвтрийн хуулбар /нүүр хуудас, ажилд авах, ажлаас чөлөөлөх тушаал бичигдсэн хэсэг, багшаар ажилласан хугацааны нийгмийн даатгал төлсөн мэдээллийг агуулах хуудсууд, тухайн оны 03 дугаар сар хүртэл бичилт хийгдэж, тэмдэг дарагдсан байх/
9. Судалгаа хийх, гадаад хэл, мэдээлэл технологийн зохих түвшний мэдлэг чадвартай талаарх удирдах ажилтны тодорхойлолт
10. Ажиллах хугацаандаа гүйцэтгэсэн үйл ажиллагааны товч тайлан /сургалтын менежер тэмдэг дарж, гарын үсэг зурж баталгаажуулсан байх/
11. Тайланг хэлэлцүүлсэн сургууль, цэцэрлэгийн заах аргын нэгдэл, багш нарын зөвлөлийн хурал, хичээл заадаг болон дааж ажилласан ангийн сурагчдын эцэг

эхийн хурлын тэмдэглэл

12. Ажиллах хугацаандаа шинээр сурч мэдсэн зүйлсийн жагсаалт, сургалтад хамрагдсан байдал
13. Ажиллах хугацаанд зааж хэлэлцүүлсэн нэгээс доошгүй хичээлийн хөтөлбөр, суусан багш нарын тодорхойлолт, хэлэлцүүлгийн тэмдэглэл
14. Сургуулиас багшлах эрх олгуулахаар уламжилсан шийдвэр
15. Үнэмлэхний үнэ 5000 төгрөг

БАГШЛАХ ЭРХ СУНГАХ

Хүсэлт гаргаж буй багшид тавигдах шаардлага

- 5, 10 дахь жилдээ ажиллаж буй багшийн мэргэжил дээшлүүлэх үндсэн сургалтад 70%-иас дээш ирцтэй оролцож сургалтын дараах шалгалтын үнэлгээ 70%-иас дээш байх
- Өмнөх багшлах эрх цуцлагдаагүй, хүчинтэй байх

Хүсэлт гаргаж буй багшийн бүрдүүлэх материал

- Багшлах эрх сунгуулах хүсэлт /БМДИ-ийн захирлын А/16 дугаар тушаалын 8-р хавсралт/
- Багшлах эрхийн үнэмлэх
- Нийгмийн даатгалын дэвтрийн хуулбар /нүүр хуудас, ажилд авах, ажлаас чөлөөлөх тушаал бичигдсэн хэсэг, сүүлийн 5 жилийн нийгмийн даатгал төлсөн мэдээллийг агуулах хуудсууд бичилт хийгдэж, тэмдэг дарагдсан байх/
- Шинэ үнэмлэхний үнэ 5000 төгрөг

БАГШЛАХ ЭРХ ХАСАХ, СЭРГЭЭХ

- Багшлах эрхийг хасах үндэслэл нотлогдсон тохиолдолд нотлох баримтыг сургуулийн захирал, аймаг, нийслэлийн боловсролын газраар дамжуулан БМДИ-д уламжлан багшлах эрхийг хасаж, багшлах эрхийн үнэмлэхэнд эрх хассан тухай тэмдэглэл хийж БМДИ-ийн архивт 5 жил хадгална.
- Багшлах эрхээ хасуулсан багшийн багшлах эрхийг сэргээхдээ шинээр багшлах эрх олгохтой нэгэн адилаар шийдвэрлэх ба 5 жил дотроо хүсэлт гаргавал хуучин үнэмлэхэд эрх сэргээсэн тухай тэмдэглэл хийж буцаан олгоно.

БУСАД

- Багшлах эрх олгох шалгуурыг хангаагүй тохиолдолд багшлах эрх олгуулах хүсэлтийг дараа жил нь дахин уламжилж болно.
 - Хэрэв эхний жилдээ ажиллаж буй багшийн мэргэжил дээшлүүлэх үндсэн сургалтад багш өөрийн хариуцлага алдан суралцаагүй эсвэл 70%-иас дээш ирц, үнэлгээтэй суралцаж чадаагүй тохиолдолд багш өөрөө хувийн зардлаар дараа жилийн багшийн мэргэжил дээшлүүлэх үндсэн сургалтад хамрагдаж багшлах эрх олгуулах хүсэлтийг дахин уламжилна.
 - Эхний жилдээ ажиллаж буй багшийн мэргэжил дээшлүүлэх үндсэн сургалтад багшийг хамруулаагүй тохиолдолд тухайн сургалтын байгууллага дараа жилийн үндсэн сургалтад хамрагдаж буй багшийн зардлыг төлнө.
 - Эхний жилдээ ажиллаж буй багшийн мэргэжил дээшлүүлэх үндсэн сургалтад хамрагдах багшийн статистик мэдээг буруу гаргаж багшийг хамруулаагүй тохиолдолд тухайн аймаг, дүүрэг, боловсролын газар дараа жилийн үндсэн сургалтад хамрагдаж буй багшийн зардлыг төлнө.
 - Хэрэв эхний жилдээ ажиллаж буй багшийн мэргэжил дээшлүүлэх үндсэн сургалтад 70%-иас дээш үнэлгээтэй суралцаж чадаагүй тохиолдолд дараа жилийн онлайн, зайн сургалтад хамрагдана.
- БШУ–ны сайдын А/305 дугаар тушаалын хавсралтын 7 дугаар зүйлийн 7.1-д заасны дагуу багшлах эрхийн үнэмлэхийг үрэгдүүлсэн тохиолдолд БМДИ-д хүсэлт гарган шийдвэрлүүлэх ба үнэмлэхийн үнийг 3 дахин нэмж төлнө.
- Хүчингүйд тооцсон болон багшлах эрх нь хасагдсан багшийн үнэмлэхийн дугаарыг аймаг, нийслэлийн боловсролын газруудад мэдэгдэнэ.

Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтийн захирлын 2014 оны 03-р сарын 08-ний өдрийн А/16 дугаар тушаалын дөрөвдүгээр хавсралт

ТТБ4843-а 5610093

ЕБС-ИЙН БАГШИД БАГШЛАХ ЭРХ ОЛГУУЛАХ ХҮСЭЛТ

_____ аймаг /хот/ _____ сум /дүүрэг/-ын _____ сургуулийн

Одоогийн албан тушаал: _____



Ургийн овог: _____

Эцэг (эх) – ийн нэр: _____

Өөрийн нэр: _____

Үндэс угсаа: _____ Хүйс: _____

Регистрийн дугаар: _____

Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх үндсэн сургалтад хамрагдсан

мэргэжил _____ огноо: _____

Боловсрол (ерөнхий боловсролын сургуулийг оролцуулан бичнэ.)

Сургууль	Элссэн огноо	Төгссөн огноо	Эзэмшсэн мэргэжил, диплом, гэрчилгээний дугаар

Гэрийн хаяг:

Утасны дугаар: _____ Цахим шуудангийн хаяг: _____

Ажлын туршлага:

Байгууллага, албан тушаал	Ажилд орсон огноо	Ажлаас чөлөөлөгдсөн огноо

Багшийн нэр: _____ Регистрийн дугаар: _____

Өөрийн үнэлгээ, дүгнэлт

Ажиллах хугацаандаа хөгжлийн хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжүүлж, хүрсэн үр дүнд өгсөн өөрийн үнэлгээ, дүгнэлт

--

Өөрийн үнэлгээ, дүгнэлт бичсэн

Багшийн овог, нэр _____ Гарын үсэг: _____

Заах аргын нэгдлийн үнэлгээ, дүгнэлт

_____ сургуулийн багш _____-ийн

багшийн ажил байдалд өгсөн _____ ЗАН-ийн үнэлгээ, дүгнэлт

--

Үнэлгээ, дүгнэлт бичсэн

ЗАН-ийн дарга (ахлагч): _____ Гарын үсэг: _____

Багшийн нэр: _____ Регистрийн дугаар: _____

Сургуулийн удирдлагын тодорхойлолт

Ажиллах хугацаандаа ёс зүйг чанд сахиж, холбогдох хууль тогтоомжийг мөрдөн ажилласан байдал

<i>Чанд мөрдөн ажилласан</i>	<i>Хангалттай мөрдөн ажилласан</i>	<i>Хангалттай мөрдөн ажиллаж чадаагүй</i>

Хүүхэд, суралцагч нэг бүрийн авъяасыг нээх, хөгжлийг дэмжих арга зүй, технологийг эзэмшсэн байдлын тодорхойлолт

<i>Маш сайн эзэмшсэн</i>	<i>Хангалттай сайн эзэмшсэн</i>	<i>Дундаж хэмжээнд эзэмшсэн</i>	<i>Хангалттай бус эзэмшсэн, суралцах шаардлагатай</i>	<i>Эзэмшээгүй</i>

Багшийн судалгаа хийх зохих түвшний мэдлэг, чадвартай эсэхийн тодорхойлолт

<i>Маш сайн эзэмшсэн</i>	<i>Хангалттай сайн эзэмшсэн</i>	<i>Дундаж хэмжээнд эзэмшсэн</i>	<i>Хангалттай бус эзэмшсэн, суралцах шаардлагатай</i>	<i>Эзэмшээгүй</i>

Багшийн гадаад хэлний зохих түвшний мэдлэг, чадвартай эсэхийн тодорхойлолт

<i>Эзэмшсэн гадаад хэл</i>	<i>Маш сайн эзэмшсэн</i>	<i>Хангалттай сайн эзэмшсэн</i>	<i>Дундаж хэмжээнд эзэмшсэн</i>	<i>Хангалтгүй</i>

Багшийн мэдээллийн технологийн зохих түвшний мэдлэг, чадвартай эсэхийн тодорхойлолт

<i>Маш сайн эзэмшсэн</i>	<i>Хангалттай сайн эзэмшсэн</i>	<i>Дундаж хэмжээнд эзэмшсэн</i>	<i>Хангалттай бус эзэмшсэн, суралцах шаардлагатай</i>	<i>Хангалтгүй</i>

Тодорхойлсон

Багшлах эрх олгуулах хүсэлтийг уламжилсан

Сургалтын менежер: _____

Захирал: _____

Гарын үсэг: _____

Гарын үсэг: _____

тэмдэг

тэмдэг

Байгууллага: _____

Багшийн нэр: _____ Регистрийн дугаар: _____

Боловсролын газрын баталгаажуулалт, санал

Тухайн багшийн ажил байдалд өгсөн дүгнэлт, санал	
Дүгнэлт, санал бичсэн	Багшлах эрх олгуулах хүсэлтийг уламжилсан
_____мэргэжлийн	Боловсролын газрын дарга:
Арга зүйч (мэргэжилтэн): _____	Гарын үсэг: _____
Гарын үсэг: _____	тэмдэг

Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтийн арга зүйчийн баталгаажуулалт

Үндсэн сургалтад хамрагдсан байдал, авсан үнэлгээ	
Үндсэн сургалтад хамрагдсан эсэх: <input type="checkbox"/> Тийм <input type="checkbox"/> Үгүй	
Үндсэн сургалтад хамрагдсанирц, үнэлгээ: _____	
Онлайн сургалтад хамрагдсан үнэлгээ: _____	
Баталгаажуулалт хийсэн	БАГШЛАХ ЭРХ ОЛГОСОН ШИЙДВЭРИЙН ДУГААР
_____мэргэжлийн	
Арга зүйч мэргэжилтэн): _____	_____
Гарын үсэг: _____	

Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтийн
захирлын 2014 оны 03-р сарын 05-ний өдрийн
А/Т6 дугаар тушаалын тавдугаар хавсралт

ТТБ4845-2 5610832

СӨБ-ЫН БАГШИД БАГШЛАХ ЭРХ ОЛГУУЛАХ ХҮСЭЛТ

_____ аймаг /хот/ _____ сум /дүүрэг/-ын
_____ цэцэрлэг

Одоогийн албан тушаал: _____



Ургийн овог: _____

Эцэг (эх) – ийн нэр: _____

Өөрийн нэр: _____

Үндэс угсаа: _____ Хүйс: _____

Регистрийн дугаар: _____

Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх үндсэн сургалтад хамрагдсан
мэргэжил _____ огноо: _____

Боловсрол (ерөнхий боловсролын сургуулийг оролцуулан бичнэ.)

Сургууль	Элссэн огноо	Төгссөн огноо	Эзэмшсэн мэргэжил, диплом, гэрчилгээний дугаар

Гэрийн хаяг:

Утасны дугаар: _____ Цахим шуудангийн хаяг: _____

Ажлын туршлага:

Байгууллага, албан тушаал	Ажилд орсон огноо	Ажлаас чөлөөлөгдсөн огноо

Багшийн нэр: _____ Регистрийн дугаар: _____

Өөрийн үнэлгээ, дүгнэлт

Ажиллах хугацаандаа хөгжлийн хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжүүлж, хүрсэн үр дүнд өгсөн өөрийн үнэлгээ, дүгнэлт

--

Өөрийн үнэлгээ, дүгнэлт бичсэн

Багшийн овог, нэр _____

Гарын үсэг: _____

Хариуцсан арга зүйчийн үнэлгээ, дүгнэлт

_____ цэцэрлэгийн багш _____-ийн

багшийн ажил байдалд өгсөн _____ арга зүйчийн үнэлгээ, дүгнэлт

--

Үнэлгээ, дүгнэлт бичсэн

Арга зүйч: _____ Гарын үсэг: _____

Багшийн нэр: _____ Регистрийн дугаар: _____

Цэцэрлэгийн удирдлагын тодорхойлолт

Ажиллах хугацаандаа ёс зүйг чанд сахиж, холбогдох хууль тогтоомжийг мөрдөн ажилласан байдал

<i>Чанд мөрдөн ажилласан</i>	<i>Хангалттай мөрдөн ажилласан</i>	<i>Хангалттай мөрдөн ажиллаж чадаагүй</i>

Хүүхэд, суралцагч нэг бүрийн авъяасыг нээх, хөгжлийг дэмжих арга зүй, технологийг эзэмшсэн байдлын тодорхойлолт

<i>Маш сайн эзэмшсэн</i>	<i>Хангалттай сайн эзэмшсэн</i>	<i>Дундаж хэмжээнд эзэмшсэн</i>	<i>Хангалттай бус эзэмшсэн, суралцах шаардлагатай</i>	<i>Эзэмшээгүй</i>

Багшийн судалгаа хийх зохих түвшний мэдлэг, чадвартай эсэхийн тодорхойлолт

<i>Маш сайн эзэмшсэн</i>	<i>Хангалттай сайн эзэмшсэн</i>	<i>Дундаж хэмжээнд эзэмшсэн</i>	<i>Хангалттай бус эзэмшсэн, суралцах шаардлагатай</i>	<i>Эзэмшээгүй</i>

Багшийн гадаад хэлний зохих түвшний мэдлэг, чадвартай эсэхийн тодорхойлолт

<i>Эзэмшсэн гадаад хэл</i>	<i>Маш сайн эзэмшсэн</i>	<i>Хангалттай сайн эзэмшсэн</i>	<i>Дундаж хэмжээнд эзэмшсэн</i>	<i>Хангалтгүй</i>

Багшийн мэдээллийн технологийн зохих түвшний мэдлэг, чадвартай эсэхийн тодорхойлолт

<i>Маш сайн эзэмшсэн</i>	<i>Хангалттай сайн эзэмшсэн</i>	<i>Дундаж хэмжээнд эзэмшсэн</i>	<i>Хангалттай бус эзэмшсэн, суралцах шаардлагатай</i>	<i>Хангалтгүй</i>

Тодорхойлсон

Багшлах эрх олгуулах (сунгуулах) хүсэлтийг уламжилсан

Арга зүйч: _____

Эрхлэгч: _____

Гарын үсэг: _____

Гарын үсэг: _____

тэмдэг

тэмдэг

Байгууллага: _____

Багшийн нэр: _____ Регистрийн дугаар: _____

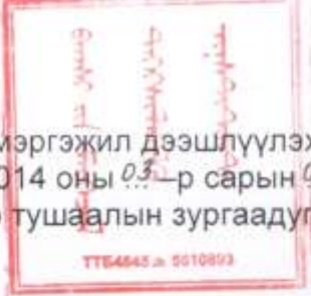
Боловсролын газрын баталгаажуулалт, санал

Тухайн багшийн ажил байдалд өгсөн дүгнэлт, санал	
Дүгнэлт, санал бичсэн	Багшлах эрх олгуулах хүсэлтийг уламжилсан
_____ мэргэжлийн Арга зүйч (мэргэжилтэн): _____ Гарын үсэг: _____	Боловсролын газрын дарга: _____ Гарын үсэг: _____ тэмдэг

Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтийн арга зүйчийн баталгаажуулалт

Үндсэн сургалтад хамрагдсан байдал, авсан үнэлгээ	
Үндсэн сургалтад хамрагдсан эсэх: <input type="checkbox"/> Тийм <input type="checkbox"/> Үгүй	
Үндсэн сургалтад хамрагдсан ирц, үнэлгээ: _____	
Онлайн сургалтад хамрагдсан үнэлгээ: _____	
Баталгаажуулалт хийсэн	БАГШЛАХ ЭРХ ОЛГОСОН ШИЙДВЭРИЙН ДУГААР
_____ мэргэжлийн Арга зүйч: _____ Гарын үсэг: _____	_____

Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтийн захирлын 2014 оны 03-р сарын 02-ний өдрийн А/16 дугаар тушаалын зургаадугаар хавсралт



БАГШЛАХ ЭРХ ОЛГОХ (СЭРГЭЭХ) АЖИЛ БАЙДЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

_____ аймаг /хот/ _____ сум /дүүрэг/-ын

_____ сургууль /цэцэрлэг (зур)

Одоогийн албан тушаал	Маягт									
	Регистрийн дугаар									
	<table border="1" style="width: 100%; height: 48px;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>									



Ургийн овог: _____

Эцэг (эх) – ийн нэр: _____

Өөрийн нэр: _____

Үндэс угсаа: _____ Төрсөн он: _____ Хүйс: _____

Төрсөн аймаг, хот : _____ сум, дүүрэг _____

Боловсрол (ерөнхий боловсролын сургуулийг оролцуулан бичнэ.)

Сургууль	Элссэн огноо	Төгссөн огноо	Эзэмшсэн мэргэжил, диплом, гэрчилгээний дугаар

Эрдмийн зэрэг, цол (хэзээ, хаана, ямар сэдвээр хамгаалсан)

Ажлын туршлага

Ямар байгууллагад, ямар албан тушаалд ажилласан (албан газар, албан тушаалыг тэр үеийн нэрээр нь бичнэ.)	Ажилд орсон огноо	Ажлаас гарсан огноо

Шагналын талаар (улсын алдар цол, одон, медаль, мөн гадаад орны шагнал зэрэг)

Шагнагдсан он	Ямар шагнал, цолоор шагнагдсан

Ажил байдлын тодорхойлолт

Багшийн бүтээлч үйл ажиллагаа, мэргэжлийн бэлтгэл, ур чадвар, ёс зүйн талаар товч бөгөөд тодорхой бичнэ

Сургуулийн захирал /цэцэрлэгийн эрхлэгч _____

Аймаг, нийслэлийн боловсролын газрын санал, дүгнэлт

Боловсролын газрын дарга _____

Багшлах эрх олгохыг уламжилсан шийдвэрийн дугаар _____ он ____ сар ____ өдөр

Багшлах эрх олгосон шийдвэрийн дугаар _____ он ____ сар ____ өдөр



Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтын захирлын 2014 оны 03-р сарын 05-ний өдрийн А/16 дугаар тушаалын долоодугаар хавсралт

БАГШЛАХ ЭРХИЙН ҮНЭМЛЭХ ОЛГУУЛАХ БАГШ НАРЫН БҮРТГЭЛ, МЭДЭЭЛЛИЙН ХҮСНЭГТИЙН ЗАГВАР

№	Аймаг нийслэл	Сум дүүрэг	Ажиллаж буй сургууль	Одоогийн албан тушаал	Ургийн овог	Овог	Нэр	Регистрийн дугаар	Хүнс	Мэргэжил	Боловсролын зэрэг	Балшин мэргэжлээр төгссөн сургууль	Бакалаврын дипломын дугаар	Ажлын хэсэгт хүргүүлсэн материалын хуудасны тоо	Утасны дугаар	Цахим шуудангийн хаяг
1																
2																
3																
4																
5																

Баталгаажуулсан: _____ аймаг (нийслэлийн) боловсролын газрын дарга _____ /

(тэмдэг)

Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтийн
захирлын 2014 оны 03-р сарын 02-ний өдрийн
4/16 дугаар тушаалын наймдугаар хавсралт



БАГШЛАХ ЭРХ СУНГУУЛАХ ХҮСЭЛТ

_____ аймаг /хот/ _____ сум /дүүрэг/-ын
_____ сургууль /цэцэрлэг (зур)

Одоогийн албан тушаал: _____

Ургийн овог: _____

Эцэг (эх) – ийн нэр: _____

Өөрийн нэр: _____

Үндэс угсаа: _____ Хүйс: _____ Регистрийн дугаар: _____

Багшийн мэргэжил дээшлүүлэх институтээс _____ хот/аймаг (зур) – д
зохион байгуулагдсан _____ жилдээ ажиллаж буй багш нарын мэргэжил
дээшлүүлэх үндсэн сургалтад _____ оны _____ сарын _____ өдрөөс эхлэн _____ оны
_____ сарын _____ өдрийг дуустал _____ мэргэжлийн чиглэлээр
хамрагдаж дүүргэсэн тул миний _____ дугаартай багшлах эрхийн
үнэмлэхийг сунгаж өгнө үү.

Хүсэлт гаргасан : _____ / _____ /

Утасны дугаар: _____

Цахим хаяг: _____